

# 公文書任意開示申出書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

奈良県知事 殿

※他の実施機関への請求の場合、「奈良県知事」を「奈良県教育委員会」「奈良県選挙管理委員会」「奈良県人事委員会」「奈良県監査委員」「奈良県労働委員会」「奈良県収用委員会」「奈良県内水面漁場管理委員会」「公立大学法人 奈良県立医科大学理事長」「地方独立行政法人 奈良県立病院機構理事長」と書きかえてください。

〒郵便番号〇〇〇-〇〇〇〇

住所  
(法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地) 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

氏名  
(法人その他の団体にあつては、名称及び代表者氏名) 〇 〇 〇 〇

連絡先 TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

次のとおり公文書の開示を申し出ます。

開示を申し出る公文書の件名又は内容	(公文書の件名又は知りたいと思う事項をできるだけ具体的に記載してください) <b>〇〇に関する報告書(平成〇〇年度)</b> <b>※注 開示申出される公文書の特定については、あらかじめ公開窓口にご相談ください。</b>
申出の目的	<b>〇〇研究の資料とするため</b>
開示の方法	<b>① 閲覧 2 写しの交付 (郵送等の希望 有 無)</b>

注 「申出の目的」欄は、申出をされた公文書の特定等の参考にするものですが、記載については、申出をされる方の任意です。

<職員記載欄> この欄には記入しないでください。

公文書の件名	
申出の区分	1 公文書の任意開示
	2 適用外公文書の任意開示
担当する課又は出先機関の名称等	電話 ( ) - (内線 )
備考	